



Comune di Premia

Provincia del Verbano Cusio Ossola

c.f. 00422790030
tel. (0324) 62021 - fax (0324) 602928

Piazza Municipio n. 9
28866 - PREMIA (VB)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2023

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa entro i tre giorni successivi alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	540
31.12.2020	541
31.12.2021	545
31.12.2022	537
31.12.2023	550

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	BRAITO Fausto	27/05/2019
Vicesindaco	SCRIMAGLIA Elia	27/05/2019
Assessore	SETTI Augusta	27/05/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco/Presidente del consiglio	BRAITO Fausto	27/05/2019
Consigliere	SCRIMAGLIA Elia	27/05/2019
Consigliere	SETTI Augusta	27/05/2019
Consigliere	BERNARDI Mauro	27/05/2019
Consigliere	BINI Marco	27/05/2019
Consigliere	BOLZAN Damiano	27/05/2019
Consigliere	DELLA MADDALENA Giorgio	27/05/2019
Consigliere	DI MARE Oreste	27/05/2019
Consigliere	FORNI Silvio	27/05/2019
Consigliere	GIANNONI Renzo	27/05/2019
Consigliere	PACE Oliviero	27/05/2019

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Le unità organizzative dell'Ente sono le seguenti:

Servizio Finanziario/Amministrativo

- a) Servizio Finanziario - Tributi, Imposte e Tasse - Patrimonio - Inventario - Informatica - Assistenza e Servizi Sociali - Turismo - Istruzione - Cultura - Sportello e Relazioni con il Pubblico - Polizia Amministrativa - Commercio - Artigianato - Agricoltura - Sport - Feste Campestri;
- b) Organi istituzionali - Albo Pretorio - Notificazione - Servizi Segreteria - Gestione del Personale - Procedure di gara e contratti - Anagrafe - Servizio Elettorale - Leva - Stato Civile - Protocollo - Archivio;

Servizio tecnico area "Lavori Pubblici"

- a) Viabilità - Lavori Pubblici - Manutenzioni beni Comunali - Impianti sportivi - Responsabile Sicurezza lavoro - Protezione Civile - Ufficio espropriazioni - Illuminazione Pubblica - Servizio Idrico Integrato - Gestione automezzi e magazzino - Gestione personale area tecnico/manutentiva;

Servizio tecnico area "Pianificazione del Territorio"

- a) Edilizia Privata e Pubblica - Urbanistica - Ambiente - Cave - Sportello Bandi e Contributi di Finanziamento;
- b) "Ufficio acquisti beni e servizi".

- Direttore: NESSUNO (non previsto);
- Segretario Comunale: a seguito dello scioglimento della Convenzione di segreteria di Crevoladossola – Formazza – Premia, dal 08/01/2019 la sede di segreteria comunale di questo comune è vacante. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/12/2018 è stata approvata la Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Premia e Formazza, la costituzione della nuova convenzione dispiegherà i propri effetti giuridici dalla data di presa in servizio del Titolare; Attualmente con decreto sindacale n. 1 del 12/07/2023 è stato conferito al dott. Oscar Mader incarico della reggenza della sede di segreteria del Comune di Premia, per il periodo dal 05/07/2021 al 10/07/2024 compreso, secondo e nei termini di quanto prescritto dalla autorizzazione trasmessa dalla Prefettura di Torino-Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, con nota prot. n. 0126238 del 11 luglio 2023.
- Numero dirigenti: NESSUNO (non sono previste figure dirigenziali in pianta organica)
- Numero posizioni organizzative: n. 3 (tre) (Servizio finanziario-amministrativo - Servizio tecnico area "Lavori Pubblici" - Servizio tecnico area "Pianificazione del Territorio")
- Numero totale personale dipendente: n. 6 (sei) oltre ad 1 un tecnico comunale in Convenzione dipendente del Comune di Formazza, distinto come segue:

Categoria	Numero Consistenza	Di cui a tempo indeterminato e pieno	Note
Area dei funzionari e delle EQ	1	1	In convenzione 25% con il Comune di Formazza
Area dei funzionari e delle EQ	1	-	Dipendente del Comune di Formazza in convenzione con il Comune di Premia al 50%
Area dei funzionari e delle EQ	1	1	In convenzione 50% con l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola
Area degli istruttori	1	1	
Area degli operatori esperti	3	3	
Area degli operatori	0	0	
TOTALE	7	6	

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Durante il corso del mandato l'Ente non è stato soggetto a commissariamento ai sensi degli art. 141 e 143 del TUEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis, e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Situazione di contesto interno:

La principale criticità riscontrata è dovuta alla carenza di personale e alla ridotta dotazione organica;

Analisi del contesto esterno:

La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi economiche e ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi talvolta non compensabile con risorse proprie.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): durante il corso del mandato non vi sono stati parametri obiettivi con valori deficitari.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo l'ente ha approvato i seguenti atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare:

- **REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA INTERCOMUNALE PER RIFIUTI URBANI IN LOCALITA' CAGIIGNO.** Regolamento di gestione del centro di raccolta intercomunale per rifiuti urbani in Località Cagiogno (Approvato con Delibera Consiglio Comunale n° 5 del 11.04.2023)
- **REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.).** Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU) (Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/09/2020)
- **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI (TARI).** Regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti (TARI) (Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 13 del 29/09/2020)
- **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.** Regolamento che disciplina il Canone Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale (Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 01/04/2021)
- **REGOLAMENTO PER LE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DEGLI ORGANI COLLEGIALI.** Regolamento per le sedute in videoconferenza (Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/09/2020)
- **REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE.** Regolamento per l'attribuzione del fondo incentivi per il potenziamento della gestione delle entrate (Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 30/11/2019)
- **REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI.** Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni economiche orizzontali (Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 09.12.2021)
- **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA E LA LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI RADIOELETTRICI.** Regolamento comunale per la disciplina e la localizzazione degli impianti radioelettrici (approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 57 del 27.12.2019)
- **REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE E LINEE GUIDA, INDIRIZZI TECNICI E PRESCRIZIONI PER GLI INTERVENTI DI RECUPERO E DI NUOVA COSTRUZIONE NEL COMUNE DI PREMIA.** (Approvato con del.CC n.42 del 14.11.2018 e modificato con del.CC n.11 del 30.04.2019 e n.7 del 11.04.2023)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

Questa amministrazione non ha aumentato il prelievo fiscale a carico dei contribuenti. Sono state reperite risorse per finanziare le spese correnti da altri fonti.

Nell'ambito delle politiche tributarie ed in un'ottica di semplificazione del rapporto con i contribuenti è stato adottato lo Sportello OnLine e potenziati i servizi digitali erogati dall'Ente.

2.1.1 IMU:

Le aliquote applicate sono state le seguenti:

Aliquota ordinaria	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota ordinaria	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 748, della L. n. 160/2019)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Abitazione principale e relative pertinenze date in comodato a parenti di 1° grado	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60
Immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli di cui ai commi da 750 a 753 della L. n. 160/2019	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D1	7,60	7,60	7,60	7,60	8,60
Altri immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aree fabbricabili	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Terreni agricoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 749, della L. n. 160/2019)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00

2.1.2 Addizionale Irpef: non è stata applicata l'addizionale comunale IRPEF

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI (Riscossione con F24)	TARI (Riscossione con F24)	TARI (Riscossione con F24)	TARI (Riscossione con F24)	TARI (Riscossione con F24)
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	165,03	171,28	173,14	185,03	186,61

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'Ente è dotato di apposito Regolamento dei Controlli Interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 27/12/2012). Il sistema dei controlli interni si articola in:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo strategico: ha lo scopo di valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.
4. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa.

Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il Segretario dell'Ente, i Responsabili dei Servizi, l'Organo di revisione e gli Organi collegiali dell'Ente, secondo le competenze stabilite dal Regolamento e nel rispetto delle vigenti leggi.

Particolare cura è dedicata all'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, per ottemperare nel miglior modo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte del Comune, come previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Controllo di regolarità amministrativa e contabile: viene esercitato principalmente dal Segretario Comunale e dal Revisore dei Conti.

Controllo di gestione e strategico:

All'inizio degli esercizi la giunta comunale ha approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi gestionali con il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi del comma 36 bis dell'art. 169 del TUEL. ed il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Al termine degli esercizi sono stati accertati i gradi di realizzazione degli obiettivi.

Il controllo sugli equilibri finanziari: La verifica sugli equilibri di bilancio è sempre stato attuato in base alle specifiche normative di riferimento già vigenti. In particolare il Responsabile del Servizio Finanziario ha assicurato un costante monitoraggio delle dinamiche di bilancio e dei flussi di cassa per verificare la sussistenza degli equilibri di bilancio.

3.1.1 Controllo di gestione: Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

- Personale:

Si è voluto rendere maggiormente efficienti gli uffici comunali operando un'implementazione e riorganizzazione del personale e operare investimenti nel comparto informatico in modo da rendere adeguato lo svolgimento delle pratiche burocratiche.

Si richiamano i seguenti provvedimenti:

Decreti del Sindaco n. 2 del 05/07/2021, n. 7 del 05/07/2022 e n. 1 del 12/07/2023, con i quali il Dott. Mader Oscar, Vicesegretario di questo comune, è stato incaricato della reggenza della sede di segreteria del Comune di Premia, sede vacante di classe IV^A, per il periodo dal 05/07/2021 al 10/07/2024;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2018 con la quale è stata approvata la convenzione con il Comune di Formazza per l'utilizzo del nostro dipendente Dott. Mader Oscar per 9 ore settimanali ai sensi dell'ex art. 14 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 22.01.2004;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05/01/2015 con la quale è stata approvata la convenzione con il Comune di Formazza per l'utilizzo del dipendente del Comune di Formazza Geom. BASSI Raul per 18 ore settimanali ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per il personale del

comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 22.01.2004, rinnovata ora con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 13/05/2019;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 27/03/2023 con la quale è stata approvata la convenzione con e l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola per la concessione dell'utilizzo della nostra dipendente Dott.ssa Flavia Grossi per 18 ore settimanali ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L per il personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022, rinnovata ora con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 15/12/2023;

Decreto del Sindaco n. 4 del 20/05/2022, con il quale al dott. Oscar Mader è stato confermato l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Servizio Finanziario/Amministrativo, per il periodo dal 20/05/2022 al 30/09/2024;

Decreto del Sindaco n. 5 del 20/05/2022, con il quale al Geom. Bassi Raul è stato confermato l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Servizio Tecnico - Servizio lavori pubblici e manutenzioni, per il periodo dal 20/05/2022 al 30/09/2024;

Decreto del Sindaco n. 6 del 20/05/2022, con il quale alla Dott.ssa Grossi Flavia è stato confermato l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Settore Ufficio Tecnico - Servizio Urbanistica per il periodo dal 20/05/2022 al 30/09/2024.

- Ciclo dei rifiuti:

E' stata potenziata l'isola ecologica di Cagiogno con il contributo dei comuni di Crodo, Baceno, Formazza, dove i privati possono ora conferire materiali da demolizione, sfalci, latte di vernici, ecc.

Un ulteriore incremento si è sta ottenendo grazie alla recente raccolta differenziata dei rifiuti organici presso le utenze non domestiche.

- Lavori Pubblici

Fraz. Cresta: l'area di sosta prevista in PRG è risultata geologicamente non idonea e la costruzione del parcheggio avrebbe comportato costi non accettabili, si è dovuto individuare altra collocazione con modifica PRG che ha comportato non poche difficoltà di vario genere, difficoltà che hanno dilatato tempi di esecuzione, alla data del presente documento i lavori sono stati appaltati, si presume la fine lavori entro il 2024.

Fraz. Rivasco: l'obiettivo è stato raggiunto, la stalla è stata demolita, il parcheggio (piazzetta), è stato costruito. L'isola ecologica è stata spostata in altra area in quanto gli spazi disponibili ne hanno consigliato la collocazione in altro sito, pertanto la medesima sarà oggetto di un futuro investimento.

Fraz. Albogno, Le opere di protezione dell'abitato hanno ottenuto il finanziamento a fine 2023, nel contempo è stata realizzata la viabilità della parte alta della frazione che, oltre a servire alcuni fabbricati abitati, consentirà il transito dei mezzi d'opera per la futura realizzazione delle opere di protezione della frazione.

Fraz. Case Benevoli, il parcheggio è stato realizzato, con annessa isola ecologica, nelle vicinanze è stata realizzata la ristrutturazione di un lavatoio pubblico con tecnologie costruttive originarie, tetto in piodo ecc

Ampliamento Isola ecologica fraz. Cagiogno. L'opera è stata realizzata come da obiettivo, questo consente il deposito di parecchie tipologie di rifiuti che nei tempi precedenti venivano spesso abbandonati sul territorio.

Cimitero di Premia, è stato realizzato il relativo ampliamento (40 loculi), con tecnica costruttiva come da architettura esistente.

Fraz. S.Rocco, si è ottenuto il finanziamento, e realizzato una nuova copertura del fabbricato comunale ex asilo.

Con la partecipata SIFT srl, è stato costruito un distributore di carburante (benzina e gasolio), servizio che alla nostra valle mancava, anni addietro per problematiche ai distributori siti nel Comune di Crodo i cittadini per rifornirsi dovevano recarsi sino a Domodossola (circa 40 km), con riflessi negativi anche sul turismo.

Altre opere previste nel programma sono state sospese non annullate in quanto la Pandemia- Covid ha rallentato il loro corso, non ultimo il rallentamento è stato dovuto anche il reperimento delle risorse finanziarie necessarie.

Va comunque considerato che la crisi climatica ha notevolmente ridotto le risorse provenienti dalle partecipate idroelettriche SIRV S.r.l. e SIFT S.r.l., società che sono recentemente razionalizzate.

Va fatto un cenno alla CASA ANZIANI realizzata parzialmente, tuttora proprietà dell'Unione dei Comuni Montani Alta Ossola, dove il Comune di Premia continua a monitorare l'edificio con costante impegno nella ricerca di soggetto che possa investire per completarla.

- PNRR

I progetti finanziati dal PNRR in corso sono di seguito riepilogati.

Intervento	CODICE CUP	Interventi attivati/da attivare	Missioni	Componente	Linea d'intervento	Titolarietà	Termine finale previsto	Importo complessivo	Importo finanziato	Importo impegnato	Importo pagato	Fase di Attuazione
PNRR MIC1-1.2 Abitazione al cloud per le PA locali	J71C22000460006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.2 Abitazione al cloud per le PA locali	Comune di Premia	25/10/2024	38.221,00	38.221,00	12.810,00		Esecuzione
PNRR MIC1-1.4.1 Esperienze del Cittadino nei servizi pubblici	J71F22003840006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.4.1 Esperienze del Cittadino nei servizi pubblici	Comune di Premia	27/05/2024	79.922,00	78.922,00	10.736,00		Esecuzione
PNRR MIC1-1.4.5 Piattaforma Notifiche Digital	J71F22003260006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.4.5 Piattaforma Notifiche Digital	Comune di Premia	27/11/2023	23.147,00	23.147,00	1.229,00		Esecuzione
PNRR MIC1-1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE	J71F22004760006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE	Comune di Premia	22/01/2025	14.000,00	14.000,00	3.660,00		Esecuzione
PNRR MIC1-1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dat	J51F22009060006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dat	Comune di Premia	15/01/2024	10.172,00	10.172,00	4.636,00		Esecuzione
PNRR MIC1-1.4.3 Adozione app IO	J71F22004770006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.4.3 Adozione app IO	Comune di Premia	08/05/2024	2.916,00	2.916,00	1.220,00		Analisi
PNRR MIC1-1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA	J71F22004780006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	MIC1-1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA	Comune di Premia	08/05/2024	6.677,00	6.677,00	2.684,00		Esecuzione
PNRR M2C4 - 2.2 Contributi ex art. 1 c. 29 e ss. Legge 160/2019 - Annuale 2022 (Ristrutturazione lavatoio in località Case Benetti)	J76320000220004	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. - Tutela del territorio e della risorsa idrica	M2.C4.I2 - 2. Interventi per la residenza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	Ministero interno	31/12/2023	104.500,00	50.000,00	104.500,00	103.504,30	Esecuzione
PNRR M2C4 - 2.2 Contributi ex art. 1 c. 29 e ss. Legge 160/2019 - Annuale 2021 (Lavori di messa in sicurezza ex scuola materna in località San Rocco)	J75F22000130005	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. - Tutela del territorio e della risorsa idrica	M2.C4.I2 - 2. Interventi per la residenza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	Ministero interno	31/12/2023	160.000,00	100.000,00	160.000,00	160.000,00	Esecuzione
PNRR M2C4 - 2.2 Contributi ex art. 1 c. 29 e ss. Legge 160/2019 - Annuale 2023 (Serbatoio ex scuola San Rocco)	J74D23000910001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. - Tutela del territorio e della risorsa idrica	M2.C4.I2 - 2. Interventi per la residenza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	Ministero interno	31/12/2024	65.000,00	50.000,00	65.000,00		Esecuzione
PNRR M2C4 - 2.2 Contributi ex art. 1 c. 29 e ss. Legge 160/2019 - Annuale 2024		Interventi da attivare	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. - Tutela del territorio e della risorsa idrica	M2.C4.I2 - 2. Interventi per la residenza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	Ministero interno	31/12/2025	50.000,00	50.000,00			Analisi

- Servizio Idrico

Costante è stato l'impegno nell'assistere il gestore della rete IDRABLU S.p.A. affinché il servizio idrico acqua potabile, reflui, scarico acque bianche sia reso ai cittadini in modo efficiente ed economico.

Si evidenzia la collaborazione anche finanziaria alla realizzazione della pista di accesso al nuovo depuratore da costruire in fraz. Pioda (depuratore a carico IDRABLU S.p.A.), il comune costruirà pista di accesso con reperimento delle superfici.

- Agricoltura Ambiente Territorio

È stato mantenuto l'impegno per il rilancio dell'agricoltura di montagna.

Sono stati ottenuti importanti finanziamenti PSR per l'alpe Poiala (produzione certificata Bettelmat), per adeguamento della trattabile pista di accesso fondo lago, collegamento teleferico alpe Poiala e Bionca, ristrutturazione baite fondo lago di Agaro con adeguamento servizi, ristrutturazione baite alpe Bionca con adeguamento servizi.

Sono inoltre state ristrutturate e rese agibili le baite dell'alpe Salecchio e Cramek e Creollo.

L'ampia collaborazione con l'Unione dei comuni montani Alta Ossola, ha reso possibile l'accordo con gli ex componenti la Comunità delle Valli dell'Ossola per il trasferimento della proprietà del caseificio di valle (atto di trasferimento in corso), tenuto conto che sul territorio del ns. Comune son presenti importanti aziende agricole.

- **Attività produttive settore estrattivo**

Questo settore ha sentito particolarmente della crisi globale che ha investito l'intero pianeta, la concorrenza dei paesi dove i costi della mano d'opera sono notevolmente inferiori ai nostri ha un po' rallentato la produzione della pietra ornamentale, non ultimo l'epidemia COVID 19 ha notevolmente diminuito la richiesta del mercato, l'amministrazione comunale ha comunque adottato misure atte al contenimento degli affitti delle superfici a disposizione delle aziende (aree di deposito e stoccaggio), nel dettaglio sono stati ridotti i canoni di affitto di quelle aree inserite nel piano di coltivazione che con l'avanzamento dell'estrazione non vengono più utilizzate.

- **Turismo**

Particolare collaborazione è stata messa in campo con la società pubblica che gestisce il centro termale, essendo il Comune proprietario della struttura, si è fatto carico di una parte dell'investimento per il rifacimento di una piscina esterna.

Pur avendo subito l'epidemia COVID, l'oculata gestione ha fatto sì che nessun posto di lavoro è andato perso, l'investimento sopracitato effettuato anche con soluzioni innovative è stato accolto dall'utenza con estremo favore, mantenendo anzi incrementando le presenze, il buon andamento, cioè il risultato economico dell'azienda, andrà secondo la visione degli amministratori locali sempre reinvestito, al fine di creare occupazione giovanile.

È stato dato inizio alla riqualificazione dell'area pattinaggio, con la costruzione di un campo multifunzionale x pallavolo e pallacanestro.

La costruzione di un nuovo ambulatorio medico ha consentito di disporre di un locale da adibire ad ufficio per iniziative culturali legate alle popolazioni Walser.

Particolare attenzione e sostegno è stata riservata alle iniziative culturali, la riscoperta della "Via dell'Abate", da evidenza nel suo percorso di tutto il patrimonio culturale che caratterizza il Comune.

- **Istruzione Servizi Forme Associative**

Particolare attenzione e sostegno è stato riservato al settore istruzione, e al settore dell'infanzia, con supporto anche economico, importantissime per far sì che la gente resti in montagna.

A tal riguardo è stato istituito un piccolo contributo economico "Bonus residenza montagna", ai residenti, è indiscutibile che abitare in montagna "costi" di più che abitare in città, tutti i servizi sono ubicati in città e per qualsiasi fabbisogno un residente si deve spostare con un automezzo essendo i trasporti pubblici molto carenti.

L'assistenza all'infanzia viene garantita tramite la gestione del micronido comunale di Baceno in convenzione tra i quattro comuni della Valle Antigorio e Formazza, e con l'incremento delle risorse a seguito della nuova convenzione con la Scuola Materna di Premia;

Sempre costante è stato il sostegno a "Pro Loco", Corpo Musicale di San Rocco di Premia, Gruppi Alpini, Gruppo Protezione Civile e alle altre associazioni di volontariato presenti sul territorio.

3.1.2 Valutazione delle performance:

I dipendenti e i titolari di P.O. sono stati valutati attraverso apposite schede di valutazione.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 15 in data 07/04/2011 ha approvato la Metodologia di Valutazione della prestazione del personale dipendente come approvata dalla Giunta dell'Unione dei Comuni delle Valli Antigorio Divedro Formazza con deliberazione n. 2 del 09/02/2011. La predetta Metodologia rispecchia i principi di cui al D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;

Con deliberazione n. 90 del 01/12/2015 la Giunta dell'Unione Montana Alta Ossola ha proceduto al ripristino del Nucleo di Valutazione, a servizio dell'Unione e dei Comuni membri che ritenessero di usufruirne, nominando, per 3 anni, n. 2 membri esterni e sostenendone il relativo onere;

Con deliberazione n. 103 del 04/12/2018 la Giunta dell'Unione Montana Alta Ossola ha proceduto alla nomina, per ulteriori 3 anni, del predetto Nucleo di Valutazione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 13/05/2019:

- è stato recepito l'aggiornamento predisposto dal Nucleo di Valutazione al 30/10/2018 della Metodologia di Valutazione della prestazione del personale dipendente, precedentemente approvata con deliberazione di questa Giunta n. 15 in data 07/04/2011;
- è stata approvata la metodologia di pesatura e graduazione degli incaricati di posizione organizzativa;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 13/05/2019, sono state determinate le posizioni organizzative e stabilita la graduazione, ai fini della retribuzione di risultato;

3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:

Attualmente il controllo avviene nelle forme previste dagli statuti dei singoli organismi ai quali questo Ente partecipa nella misura come di seguito elencata:

PARTECIPAZIONI DIRETTE

Ragione/Denominazione sociale	Forma giuridica	Anno di costituzione	Comune	% di partecipazione detenuta dal Comune
Acqua Novara Vco Spa	Società S.p.A.	2006	Novara	0,0163%
Centro Servizi Lapideo del VCO Scrl	Società Consortile	2004	Domodossola	0,13%
Conser VCO Spa	Società S.p.A.	2004	Verbania	0,2514%
Consorzio Case di Vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio - Ente	1995	Novara	0,049%
Consorzio Forestale Valli Antigorio Divedro Formazza	Consorzio - Ente	2010	Crodo	11,11%
Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali	Consorzio - Ente	1997	Domodossola	0,863%
Consorzio Miglioramento e Sviluppo Silvo Pastorale Alpe Vova	Consorzio - Ente	1976	Premia	1,39%
Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del VCO	Consorzio - Ente	2010	Verbania	0,899%
Idrablu Spa	Società S.p.A.	1994	Domodossola	0,94%
Distretto Turistico Dei Laghi Scrl	Società Consortile	1997	Stresa	0,0059%
S.I.F.T. Srl	Società S.r.l.	2006	Premia	100,00%
Terme di Premia Srl	Società S.r.l.	2007	Premia	61,04%

PARTECIPAZIONI INDIRETTE detenute attraverso una "tramite"

Ragione/Denominazione sociale	Forma giuridica	Anno di costituzione	Comune	% di partecipazione detenuta dal Comune
S.I.R.V. Srl	Società S.r.l.	2002	Premia	55,00%

Ogni anno viene effettuata la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute direttamente o indirettamente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.766.082,93	1.552.298,96	2.114.710,88	1.769.291,02	1.586.048,58	-10,19%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	395.968,61	271.061,03	269.078,16	197.785,59	459.671,98	16,09%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	611.998,07	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.162.051,54	1.823.359,99	2.383.789,04	1.967.076,61	2.657.718,63	22,93%

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	996.200,35	1.030.340,43	1.086.920,68	1.075.392,10	1.058.778,56	6,28%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.132.490,46	991.198,35	553.654,24	1.066.717,20	1.861.846,07	64,40%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	77.494,06	80.531,40	83.232,77	86.997,26	90.933,46	17,34%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	2.206.184,87	2.102.070,18	1.723.807,69	2.229.106,56	3.011.558,09	36,51%

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	259.655,25	345.822,57	518.808,27	269.417,04	610.822,77	135,24%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	259.655,25	345.822,57	518.808,27	269.417,04	610.822,77	135,24%

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	26.066,65	51.359,23	48.293,35	46.910,39	47.242,46
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.766.082,93 0,00	1.552.298,96 0,00	2.114.710,88 0,00	1.769.291,02 0,00	1.586.048,58 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	996.200,35	1.030.340,43	1.086.920,68 66.277,20	1.075.392,10 0,00	1.058.778,56 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	51.359,23	48.293,35	46.910,39	47.242,46	28.568,95
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	77.494,06 0,00	80.531,40 0,00	83.232,77 0,00	86.997,26 0,00	90.933,46 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finate (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		667.095,94	444.493,01	945.940,39	606.569,59	455.010,07
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	5.344,59 0,00	0,00 0,00	66.277,20 0,00	24.912,68 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	651.971,41	401.013,45	933.159,03	493.791,00	455.010,07
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		20.469,12	43.479,56	79.058,56	137.691,27	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	8.166,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	3.855,96	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		20.469,12	43.479,56	70.892,56	133.835,31	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-25.973,79	17.842,64	33.309,80	-14.467,84	-52.601,29
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		46.442,91	25.636,92	37.582,76	148.303,15	52.601,29

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	213.521,45	328.871,80	175.278,00	145.000,00	210.323,89
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	743.189,50	751.835,30	568.845,48	1.271.269,71	976.346,33
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	395.968,61	271.061,03	269.078,16	197.785,59	1.071.670,05
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	651.971,41	401.013,45	933.159,03	493.791,00	455.010,07
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.132.490,46	991.198,35	553.654,24	1.066.717,20	1.861.846,07
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	751.835,30	568.845,48	1.271.269,71	976.346,33	796.205,18
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		120.325,21	192.737,75	121.436,72	64.782,77	55.299,09
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	66.277,20	24.912,68	179,72	1.028,15
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		120.325,21	126.460,55	96.524,04	64.603,05	54.270,94
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		120.325,21	126.460,55	96.524,04	64.603,05	54.270,94
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		140.794,33	236.217,31	200.495,28	202.474,04	55.299,09
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	8.166,00	0,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	66.277,20	24.912,68	4.035,68	1.028,15
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		140.794,33	169.940,11	167.416,60	198.438,36	54.270,94
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-25.973,79	17.842,64	33.309,80	-14.467,84	-52.601,29
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		166.768,12	152.097,47	134.106,80	212.906,20	106.872,23

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Riscossioni	1.595.044,15	1.700.846,80	2.277.929,91	2.059.131,33	2.955.759,99
Pagamenti	2.070.129,35	1.969.160,37	2.024.611,84	2.176.470,00	3.368.652,93
Differenza	-475.085,20	-268.313,57	253.318,07	-117.338,67	-412.892,94
Residui Attivi	826.662,64	468.335,76	624.667,40	177.362,32	312.781,41
Residui Passivi	395.710,77	478.732,38	218.004,12	322.053,60	253.727,93
Differenza	430.951,87	-10.396,62	406.663,28	-144.691,28	59.053,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-44.133,33	-278.710,19	659.981,35	-262.029,95	-353.839,46

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	929.292,08	955.224,10	1.161.332,71	1.364.189,75
Totale residui attivi finali	924.496,75	747.704,53	980.126,18	605.309,69	551.424,99
Totale residui passivi finali	637.406,94	753.979,67	521.000,70	614.288,61	517.476,49
Risultato di amministrazione	1.216.381,89	948.948,96	1.620.458,19	1.355.210,83	1.075.620,60
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	51.359,23	48.293,35	46.910,39	47.242,46	28.568,95
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	751.835,30	568.845,48	1.271.269,71	976.346,33	796.205,18
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	413.187,36	331.810,13	302.278,09	331.622,04	250.846,47
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Evoluzione del risultato d'amministrazione nell'ultimo triennio:					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Risultato d'amministrazione (A)	€ 413.187,36	€ 331.810,13	€ 302.278,09	€ 331.622,04	€ 250.846,47
<i>composizione del risultato di amministrazione:</i>					
Parte accantonata (B)	€ 24.381,38	€ 42.224,02	€ 83.699,82	€ 69.231,98	€ 16.630,69
Parte vincolata (C)	€ 226.902,29	€ 114.307,69	€ 72.943,17	€ 52.066,17	€ 52.971,32
Parte destinata agli investimenti (D)	€ -	€ -	€ 19.271,69	€ 18.856,57	€ 34.336,12
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	€ 161.903,69	€ 175.278,42	€ 126.363,41	€ 191.467,32	€ 146.908,34
Valori e Modalità di utilizzo del risultato di amministrazione					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Copertura dei debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Finanziamento spese di investimento	€ 150.000,00	€ 175.278,00	€ 125.728,31	€ 191.467,32	
Finanziamento di spese correnti non permanenti					
Estinzione anticipata dei prestiti					
Altra modalità di utilizzo					
Utilizzo parte accantonata					
Utilizzo parte vincolata	€ 178.871,80	€ 66.277,20	€ 24.912,68		
Utilizzo parte destinata agli investimenti	€ -		€ 19.271,69	€ 18.856,57	
Totale delle parti utilizzate	€ 328.871,80	€ 241.555,20	€ 169.912,68	€ 210.323,89	
Totale delle parti non utilizzate	€ 84.315,56	€ 90.254,93	€ 132.365,41	€ 121.298,15	
Totali	€ 413.187,36	€ 331.810,13	€ 302.278,09	€ 331.622,04	

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

4. Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUIATTM	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	62.629,99	62.338,95	0,00	0,00	62.629,99	291,04	230.547,94	230.838,98
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	9.829,60	8.314,94	0,00	0,00	9.829,60	1.514,66	17.220,23	18.734,89
Titolo 3 - Extratributarie	158.129,67	133.982,63	0,00	0,00	158.129,67	24.147,04	264.586,35	288.733,39
Parziale titoli 1+2+3	230.589,26	204.636,52	0,00	0,00	230.589,26	25.952,74	512.354,52	538.307,26
Titolo 4 - In conto capitale	77.486,86	7.645,50	0,00	0,00	77.486,86	69.841,36	303.437,29	373.278,65
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	14.121,66	12.081,65	0,00	0,00	14.121,66	2.040,01	10.870,83	12.910,84
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	322.197,78	224.363,67	0,00	0,00	322.197,78	97.834,11	826.662,64	924.496,75

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSM	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	93.296,24	71.126,46	87,42	93.208,82	22.082,36	87.742,03	109.824,39
Titolo 2 - In conto capitale	173.679,08	89.812,62	392,74	173.286,34	83.473,72	301.957,16	385.430,88
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	139.575,42	3.435,33	0,00	139.575,42	136.140,09	6.011,58	142.151,67
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	406.550,74	164.374,41	480,16	406.070,58	241.696,17	395.710,77	637.406,94

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUIATTM	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	87.217,08	87.217,08	169,19	0,00	87.386,27	169,19	43.229,29	43.398,48
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	34.203,87	6.420,09	0,00	0,00	34.203,87	27.783,78	25.141,08	52.924,86
Titolo 3 - Extratributarie	221.624,91	83.644,19	0,00	0,00	221.624,91	137.980,72	83.272,40	221.253,12
Parziale titoli 1+2+3	343.045,86	177.281,36	169,19	0,00	343.215,05	165.933,69	151.642,77	317.576,46
Titolo 4 - In conto capitale	225.567,82	255.650,40	75.075,46	2.500,00	298.143,28	42.492,88	155.138,64	197.631,52
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	36.696,01	6.479,00	0,00	0,00	36.696,01	30.217,01	6.000,00	36.217,01
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	605.309,69	439.410,76	75.244,65	2.500,00	678.054,34	238.643,58	312.781,41	551.424,99

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSM	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	133.980,11	96.881,38	755,78	133.224,33	36.342,95	93.941,82	130.284,77
Titolo 2 - In conto capitale	326.209,86	251.373,24	748,80	325.461,06	74.087,82	154.576,68	228.664,50
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	154.098,64	780,85	0,00	154.098,64	153.317,79	5.209,43	158.527,22
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	614.288,61	349.035,47	1.504,58	612.784,03	263.748,56	253.727,93	517.476,49

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	38.832,98	2.190,09	19.238,22	26.955,79	87.217,08
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	490,12	0,00	16.652,66	17.061,09	34.203,87
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	62.592,29	72.816,58	86.216,04	221.624,91
TOTALE	39.323,10	64.782,38	108.707,46	130.232,92	343.045,86
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	138.654,58	36.597,90	9.664,94	40.650,40	225.567,82
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	138.654,58	36.597,90	9.664,94	40.650,40	225.567,82
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.040,01	26.800,00	1.377,00	6.479,00	36.696,01
TOTALE GENERALE	180.017,69	128.180,28	119.749,40	177.362,32	605.309,69

Residui passivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.309,00	230,00	12.941,60	115.499,51	133.980,11
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	81.687,82	40.000,00	748,80	203.773,24	326.209,86
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	134.053,51	2.842,00	14.422,28	2.780,85	154.098,64
TOTALE GENERALE	221.050,33	43.072,00	28.112,68	322.053,60	614.288,61

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,84%	23,00%	34,09%	18,27%	17,34%

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	519.572,37	319.355,29	703.084,42	308.841,99	264.651,60
Accertamenti correnti titoli I e III	1.741.338,28	1.388.479,39	2.062.351,68	1.690.169,21	1.525.812,15

* (Dati Aggiornati al 26/03/2024)

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023 (*)
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
NEGATIVO

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:
NEGATIVO

6. Indebitamento:

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.874.807,25	1.794.275,85	1.711.043,08	1.624.045,82	1.533.112,36
Popolazione residente	540	541	545	537	550
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	3.471,87	3.316,59	3.139,53	3.024,29	2.787,48

6.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,54%	4,91%	4,48%	4,86%	3,38%

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Il primo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni (2019) mentre l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato (2022).

Il comune ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e si è avvalso della facoltà di approvare la situazione patrimoniale semplificata, come disposizioni del DM 12.10.2021.

Conto del Patrimonio dell'Anno 2018			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	12.780.982,08
Immobilizzazioni materiali	15.830.175,35		
Immobilizzazioni finanziarie	47.530,19		
Rimanenze	0,00		
Crediti	322.197,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	1.315.247,52	Conferimenti	1.024.845,42
Disponibilità liquidate	1.344.388,02	Debiti	2.185.173,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	2.868.538,36
TOTALE	18.859.538,86	TOTALE	18.859.538,86

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	14.550.960,10
B I) Immobilizzazioni immateriali	38.929,80	A II) Riserve	6.501.003,40
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	19.345.035,59	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	2.807.625,10	A IV, V) Ris. Eco. Es. prec e r	958.750,47
B) Totale Immobilizzazioni	22.191.590,49	A) Totale Patrimonio Netto	22.010.713,97
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	40.918,49
C II) Crediti	729.259,20	C) Trattamento di Fine Rapp	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	2.238.334,43
C IV) Disponibilità Liquide	1.369.117,20		
C) Totale Attivo Circolante	2.098.376,40		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	24.289.966,89	TOTALE	24.289.966,89

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Nel quinquennio in oggetto non sono stati rilevati debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 383.553,47	€ 383.553,47	€ 383.553,47	€ 383.553,47	€ 383.553,47
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 286.401,05	€ 291.126,43	€ 290.151,69	€ 304.362,36	€ 294.725,82
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,75%	28,26%	27,78%	28,30%	27,84%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*					
Abitanti	€ 530,37	€ 538,13	€ 532,39	€ 566,78	€ 535,87

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti					
Dipendenti	90	90	91	90	92

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.
È STATO RISPETTATO

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anni	Contratti somministrazione lavoro	Cantieri lavoro	Borse Lavoro	Voucher	Assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato	Progetto formativo - Over 50	Totale
2019	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2020	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2021	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2022	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2023	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non sono presenti Aziende Speciali e/o Istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate.

La consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata ha avuto un andamento come segue:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse Decentrate	€ 47.593,50	€ 48.586,08	€ 44.489,47	€ 44.500,40	€ 54.065,22

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono stati esternalizzati servizi

1. Rilievi della Corte dei conti

1.1 -Attività di controllo:

- **Controlli sulle partecipate:**

In seguito all'esame delle relazioni sui rendiconti relativi agli esercizi 2017-2018 e 2019, redatte dall'organo di revisione del Comune di Premia, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e seguenti, della Legge 23/12/2005, n. 266, il Magistrato istruttore della Corte dei conti, Sezione Regionale di controllo per il Piemonte, ha avviato un'indagine sulla gestione dell'Ente chiedendo con nota prot. 0020645 del 29/10/2021, di fornire delucidazioni in merito.

Con nota prot. n. 4621 del 11/11/2021, a firma del Revisore dei conti e del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Premia è stata trasmessa alla Corte dei conti una memoria in merito ai rilievi comunicati.

Con nota prot. n. 0000007 - 21/01/2022 (al ns. prot. n. 0000224 del 21/01/2022) è stata trasmessa da parte della Corte dei conti la Deliberazione n. 7/2022/SRCPIE/VSG approvata dal collegio della Sezione regionale di controllo per il Piemonte in data 21/01/2022

Il dispositivo della pronuncia, è di seguito riportato:

"P.Q.M.

La Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Regione Piemonte

ACCERTA

La ricorrenza dei presupposti di cui alle lettere b), c) e d) del comma 2 dell'art. 20 del d.lgs. n. 175 del 2016, come emerge dalla deliberazione consiliare n. 26 del 28 dicembre 2020, in relazione alla partecipazione societaria dell'Ente nelle società S.I.R.V. s.r.l. e S.I.F.T. s.r.l.

INVITA

l'Ente ad adottare le opportune valutazioni ed azioni che tengano conto delle osservazioni esposte in parte motiva nel rispetto delle previsioni normative del D.Lgs. n. 175 del 2016.

SI RISERVA

ogni successiva verifica ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175 del 2016.

DISPONE

che la presente deliberazione sia trasmessa al Consiglio comunale, al Sindaco ed all'Organo di revisione economico-finanziaria del Comune di Premia (VCO).

Si rammenta, infine, l'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33."

La predetta deliberazione è stata trasmessa all'Organo di revisione (rif. prot. n. 230 del 21/02/2022), e sottoposta a informativa al Consiglio Comunale (rif. prot. n. 230 del 21/02/2022).

Tutta la documentazione di cui sopra è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune "www.comune.premia.vb.it", accessibile al pubblico tramite la Sezione "Amministrazione Trasparente/Controlli e rilievi sull'amministrazione/Corte dei conti".

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 21/11/2023, nell'abito del processo di razionalizzazione delle proprie partecipate nel settore idroelettrico, si è stabilito di permutare la quota di partecipazione del Comune di Premia nella S.I.R.V. S.r.l. con l'impianto di distribuzione carburanti della S.I.F.T. S.r.l.

- Per il resto l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

1.2 Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Ente non è stato soggetto a rilievi da parte del Organo di Revisione.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Sono stati effettuati i tagli obbligatoriamente disposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 sulle spese per studi e consulenze / relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza / sponsorizzazioni / missioni / formazione / acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture.

PARTE V

1. Organismi controllati:

Il Comune di Premia detiene il controllo sulle seguenti società:

Ragione/Denominazione sociale	Forma giuridica	Anno di costituzione	Comune	% di partecipazione detenuta dal Comune
S.I.F.T. Srl	Società S.r.l.	2006	Premia	100,00%
Terme di Premia Srl	Società S.r.l.	2007	Premia	61,04%

Nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo il controllo avviene da parte del Sindaco, in particolare in occasione dell'assemblea dei soci, e dai responsabili dei Servizi del Comune nell'ambito delle proprie competenze.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio fino al 31/12/2022, e tali documenti sono allegati ai bilanci di previsione del Comune di Premia e pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

1.1 Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'ex articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI

Al fine del contenimento dei costi, con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 13/10/2023 sono state definite, in ottemperanza all'art. 19, del D.Lgs. n. 175/2016, gli indirizzi per il contenimento delle spese di funzionamento.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Il Comune di Premia esternalizza alcuni servizi attraverso società e consorzi partecipati in minima parte:

Ragione/Denominazione sociale	% di partecipazione detenuta dal Comune
Conser VCO Spa	0,2514%
Consorzio Case di Vacanze dei Comuni Novaresi	0,049%
Consorzio Forestale Valli Antigorio Divedro Formazza	11,11%
Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali	0,863%
Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del VCO	0,899%
Idrablu Spa	0,94%
Distretto Turistico Dei Laghi Srl	0,0059%

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NEGATIVO

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 12/11/2021, la partecipazione del Comune di Premia nella società "Acqua Novara VCO S.p.A.", con sede in Novara, pari allo 0,0163% del capitale sottoscritto alla data del 31/12/2020, con quote societarie rappresentate dai certificati numero "65" e "272", per complessivi € 1.278,00 di capitale sottoscritto, è stata dichiarata "partecipazione non indispensabile al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente" e quindi soggetta all'obbligo di dismissione nell'ambito del "piano di razionalizzazione degli enti partecipati".

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Premia che sarà trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Li 28/03/2024



Il Sindaco
(Fausto Braitto)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fausto Braitto', written over a horizontal line.

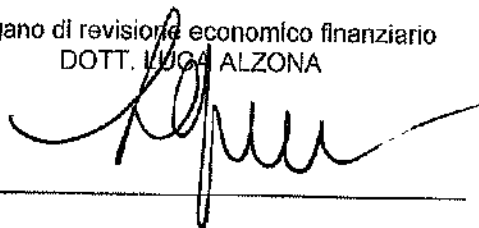
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato, sono verificati e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 12/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario
DOTT. LUCA ALZONA



From: noreply.conte@corteconti.it
Sent: Mon, 15 Apr 2024 15:43:47 +0200 (CEST)
To: ragioneria@comune.premia.vb.it
Subject: ConTe: Comune PREMIA - Notifica ricezione documento Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011) relativo all'esercizio 2024

Mail proveniente da sistema automatico, si prega di non rispondere a questo messaggio; per eventuali comunicazioni rivolgersi all'assistenza tecnica

Si comunica che in data 15/04/2024 il sistema CONTE ha acquisito da parte dell'utente OSCAR MADER, con profilo Responsabile Invio Dati Contabili (RIDC), il Tipo documento Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011) 2019-2023-RelazioneFineMandato.pdf per l'esercizio 2024, dell'ente Comune PREMIA e il protocollo risulta essere CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_PIE - SCPIE - 0003531 - Ingresso - 15/04/2024 - 15:43.

Per visualizzare il documento e i suoi eventuali allegati è necessario entrare nell'applicazione **ConTe** - Contabilità Territoriale, utilizzando la funzione DOCUMENTI -> Interrogazione.

Distinti Saluti

Amministrazione del sistema ConTe - Contabilità Territoriale.

--

Questo messaggio e' stato analizzato con Libraesva ESG ed e' risultato non infetto.

[Clicca qui per segnalarlo come spam.](#)

[Clicca qui per metterlo in blacklist](#)