

Al Segretario Comunale / Responsabile della Trasparenza

Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a SILVIO FORNI,
nato/a in DORTONASTOLA, Provincia di VSQBANSIA,
e residente in CRODO alla
Via BRACCIO, n. 52, nella sua qualità pro tempore di Titolare
dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE presso il Comune di
Premia,

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33

DICHIARA

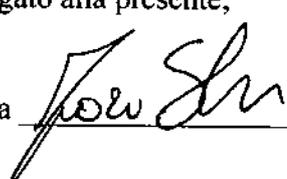
Di non ricoprire alcun incarico presso enti pubblici o privati di non percepire alcun compenso con oneri a carico della finanza pubblica

OPPURE

- Di ricoprire l'incarico di _____ presso _____ dal _____ e di percepire il seguente compenso annuale _____
- Di ricoprire l'incarico di _____ presso _____ dal _____ e di percepire il seguente compenso annuale _____
- Di ricoprire l'incarico di _____ presso _____ dal _____ e di percepire il seguente compenso annuale _____

Che il curriculum vitae è il seguente come in allegato alla presente;

Premia li 24/06/24

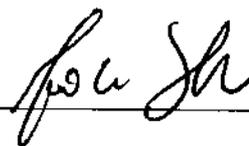
Firma 

(da compilare per gli adempimenti dei vari uffici comunali)

Domicilio digitale FORNISILVIO @ GMAIL . COM
 Tel.: 342 07 05 063 Cell.: _____
 e-mail _____ pec _____
 Codice Fiscale: _____
 Titolo di studio: 3° MEDIA
 Professione: INFORMATORE
 Coordinate bancarie per liquidazione indennità: _____
 Appartenenza politica/lista: CONTINUARE RINNOVARE

Si chiede che la convocazione del Consiglio comunale, (il materiale inerente la carica, nonché il materiale da sottoporre all'esame del Consiglio, se non depositato in apposita pagina web) mi venga inviata alla seguente e-mail/pec FORNISILVIO @ GMAIL . COM

Firma



* * *

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE.

Il Comune di Premia, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD, Regolamento Generale Protezione Dati). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Tutte le informazioni sono rinvenibili alla pagina <https://www.comune.premia.vb.it/it-it/privacy>.